

Na osnovu člana 79. stav 1. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 9/15 i 6/16) i člana 104. stav (1) Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju, ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 17/11, 9/15 i 6/16) Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona, raspisuje

OGLAS

za prijem u radni odnos zaposlenika u osnovnim i srednjim školama Tuzlanskog kantona

- JU Osnovna škola "Banovići" Banovići**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme.
- JU Osnovna škola "Treštenica" Treštenica, Banovići**
 - Pomoćni-ložač,1 izvršilac, na pola radnog vremena, na određeno vrijeme u toku grejne sezone.
- JU Osnovna škola "Čelić" Čelić**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na neodređeno vrijeme.
- JU Osnovna škola "Klokotnica" Klokotnica, Doboj Istok**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme do povratka zaposlenice sa porodijskog odsustva.
- JU Druga osnovna škola Gračanica**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na neodređeno vrijeme,
 - Domar-ložač,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme u toku grejne sezone.
- JU Osnovna škola "Hasan Kikić" Gračanica**
 - Higijeničar-ložač,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme.
- JU Osnovna škola "Dr. Safvet-beg Bašagić" Gradačac**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme.
- JU Osnovna škola "Rainci Gornji" Rainci Gornji, Kalesija**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme do povratka zaposlenika sa bolovanja,
 - Higijeničar-ložač,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme do povratka zaposlenika sa bolovanja.
- JU Osnovna škola "Kladanj" Kladanj**
 - Higijeničar, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme,
 - Higijeničar, na pola radnog vremena, na određeno vrijeme.
- JU Osnovna škola "Dobošnica" Dobošnica, Lukavac**
 - Pomoćniložač,1 izvršilac, na pola radnog vremena, na određeno vrijeme u toku grejne sezone do povratka zaposlenika sa bolovanja.
- JU Osnovna škola "Gnojnica" Gnojnica, Lukavac**
 - Domar-ložač,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme.
- JU Osnovna škola "Lukavac Grad" Lukavac**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme do povratka zaposlenika sa bolovanja.
- JU Osnovna škola "Lukavac Mjesto" Lukavac**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme do povratka zaposlenice sa bolovanja.
- JU Osnovna škola "Puračić" Puračić, Lukavac**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme od 19.2.2018.godine,
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme do povratka zaposlenika sa bolovanja.
- JU Centar za obrazovanje i vaspitanje i rehabilitaciju slušanja i govora Tuzla**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme.
- JU Osnovna škola "Gornja Tuzla" Gornja Tuzla, Tuzla**
 - Domar-ložač,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme.
- JU Osnovna škola "Jala" Tuzla**
 - Domar,1 izvršilac, na pola radnog vremena, na određeno vrijeme u toku grejne sezone,
 - Domar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme od 15.4.2018. godine do povratka zaposlenika sa bolovanja.
- JU Osnovna škola "Kiseljak" Kiseljak, Tuzla**
 - Higijeničar,1 izvršilac, na pola radnog vremena, na određeno vrijeme do povratka zaposlenika sa bolovanja,
 - Higijeničar,1 izvršilac, na pola radnog vremena, na određeno vrijeme do povratka zaposlenika sa bolovanja.
- JU Osnovna škola "Lipnica" Tuzla**
 - Domar-ložač,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme,
 - Pomoćni ložač,1 izvršilac, na pola radnog vremena, na određeno vrijeme u toku grejne sezone.
- JU Osnovna škola "Mejdan" Tuzla**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme.
- JU Osnovna škola "Sjenjak" Tuzla**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme do povratka zaposlenika sa bolovanja.
- JU Osnovna škola "Slavinović" Tuzla**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme do povratka zaposlenika sa bolovanja.
- JU Osnovna škola "Višća" Višća, Živinice**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na neodređeno vrijeme.
- JU Mješovita srednja škola Doboj Istok**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na neodređeno vrijeme,
 - Ložač,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na neodređeno vrijeme.
- JU Mješovita srednja škola Kalesija**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme do povratka zaposlenika sa bolovanja.
- JU Mješovita srednja elektrotehnička škola Tuzla**
 - Higijeničar,1 izvršilac, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme do povratka zaposlenika sa bolovanja.
- JU Srednja medicinska škola Tuzla**
 - Higijeničar,1 izvršilac, na pola radnog vremena, na određeno vrijeme.

Na upražnjena radna mjesta po raspisanom odgoju i obrazovanju (Službene novine Tuzlanskog kantona) 30.06.2018. godine uz pripadajući godišnji odmor u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenici koji se primaju na radna mjesta na određeno vrijeme u toku grejne sezone, radno će se angažovati do 15.04.2018.godine. Nakon završetka radnog angažmana, zaposlenici imaju pravo na godišnji odmor u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Popunjavanje upražnjenih radnih mjesta:

- Pored općih uslova (opća radna i zdravstvena sposobnost), kandidat za radno mjesto dužan je ispunjavati i posebne uslove, odnosno **dužan je posjedovati:**
 - odgovarajuću stručnu spremu za radno mjesto na koje se prijavljuje (u skladu sa pedagoškim standardima i normativima).
 - položen ispit za rukovanje parnim kotlovima (kandidat koji se prijavljuje na radno mjesto domar-ložač, ložač i pomoćni ložač).

Kandidat za zasnivanje radnog odnosa **obavezan je dostaviti odgovarajuću dokumentaciju** (u daljem tekstu: obavezna dokumentacija), i to:

- prijavu na radno mjesto za koje se prijavljuje na odgovarajućem prijavnom obrascu propisanom Pravilnikom o uslovima, kriterijima i postupku zapošljavanja u javnim ustanovama osnovnog i srednjeg obrazovanja na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Pravilnikom), a koji se može preuzeti na web stranici www.monkstk.ba i/ili www.vladatk.kim.ba.
- dokaz o stručnoj spremi (diploma-svjedodžba ili uvjerenje o završenom obrazovanju). Dokaz o stručnoj spremi za poziciju higijeničar i higijeničar-ložač je odgovarajuća javna isprava o završenom osnovnoškolskom obrazovanju. Dokaz o stručnoj spremi za poziciju domar, domar-ložač, ložač i pomoćni ložač je odgovarajuća javna isprava o završenom srednjem obrazovanju (treći ili četvrti stepen metalske, drvoprerađivačke, građevinske i elektro struke).
- uvjerenje o položenoj ispitu za rukovanje parnim kotlovima (dostavlja kandidat koji se prijavljuje na radno mjesto domar-ložač, ložač i pomoćni ložač).

Pravo na bodovanje po osnovu pripadnosti nekoj od kategorija branitelja ostvaruje kandidat koji, pored obavezne dokumentacije, dostavi:

- dokaz o pripadnosti kategoriji branitelja ili člana porodice branitelja u skladu sa članom 20. stav (2) tačke a) do g) Pravilnika b) uvjerenje službe za zapošljavanje da je nezaposlen i da se nalazi na evidenciji iste,
- dokument kojim dokazuje odgovarajuće srodstvo sa licem po osnovu kojeg ostvaruje procentualno uvećanje ili dodatne bodove (dostavlja kandidat koji procentualno uvećanje ili dodatne bodove ostvaruje kao član porodice),
- kopiju ovjerene izjave da mu radni odnos nije prestao njegovom krivicom, da po prestanku radnog odnosa nije ostvario pravo na otpremninu, odnosno da nije korisnik prava na porodičnu penziju.

Pravo na bodovanje po osnovu radne obaveze ostvaruje kandidat koji, pored obavezne dokumentacije, dostavi:

- uvjerenje izdato od nadležnog organa za pitanje evidencija iz oblasti vojne obaveze kojim se potvrđuje raspoređivanje u radnu obavezu,
- uvjerenje službe za zapošljavanje da je nezaposlen i da se nalazi na evidenciji iste,
- uvjerenje/potvrda izdato od strane poslodavca kod kojeg je lice bilo raspoređeno u radnoj obavezi, a koje obavezno sadrži naznačen period u kojem je lice bilo raspoređeno u radnoj obavezi,
- dokument kojim dokazuje odgovarajuće srodstvo sa roditeljem koji je bio angažovan u radnoj obavezi (dostavlja kandidat koji pravo na bodovanje po osnovu radne obaveze ostvaruje kao dijete lica koje je bilo angažovano u radnoj obavezi),
- kopiju ovjerene izjave da mu radni odnos nije prestao njegovom krivicom, da po prestanku radnog odnosa nije ostvario pravo na otpremninu, odnosno da nije korisnik prava na porodičnu penziju.

Pravo na bodovanje po osnovu kriterija iz člana 16. Pravilnika ostvaruje kandidat koji pored obavezne dokumentacije, dostavi:

- kopiju ovjerene kućne liste i CIPS-ovog PBA3 obrasca za svakog člana domaćinstva sa kućne liste,
- uvjerenje službe za zapošljavanje za svakog nezaposlenog punoljetnog člana domaćinstva,
- uvjerenje visokoškolske ustanove za svakog nezaposlenog punoljetnog člana domaćinstva koji se nalazi u statusu redovnog studenta,
- izvod iz matične knjige rođenih za svakog maloljetnog člana domaćinstva.

Traženu dokumentaciju u originalu, ovjerenoj ili neovjerenoj kopiji, kandidat dostavlja neposredno na protokol škole ili preporučeno putem pošte (na adresu škole), u zatvorenoj koverti, sa naznakom "Prijava na Oglas za prijem u radni odnos zaposlenika u osnovnim i srednjim školama na području Tuzlanskog kantona".

Ukoliko se kandidat prijavljuje na više radnih pozicija u okviru iste škole, dužan je dostaviti urednu i svjedočeno potpisanu prijavu na odgovarajućem prijavnom obrascu za svaku od radnih pozicija na koju se prijavljuje. Kandidat je dužan dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje uslova za zasnivanje radnog odnosa za svaku od radnih pozicija na koje se prijavljuje, uz mogućnost dostavljanja jednog seta potrebne dokumentacije, ukoliko istom može dokazati ispunjavanje uslova za svaku od radnih pozicija na koje se prijavljuje.

Liste kandidata iz člana 25. stav (5) Pravilnika škole su dužne istaći na oglasnoj ploči škole najkasnije do 15. januara 2018. godine.

Intervju sa kandidatima koji ispunjavaju potrebne uslove obaviti će se **22. i 23. januara 2018.godine**, u periodu od 8 do 14 sati, u prostorijama škole u koju se kandidat prijavljuje. Prije provođenja postupka intervjuja, s ciljem utvrđivanja identiteta, kandidat je dužan Komisiji za provođenje intervjuja predložiti važeću ličnu kartu, potpisati izjavu da je pristupio intervjuu, a pored potpisa upisati broj lične karte, te podatke o organu koji je izdao ličnu kartu i roku važenja iste. Kandidat koji ne pristupi intervjuu gubi pravo učesća u daljnjoj konkursnoj proceduri i isti neće biti uvršten na listu uspješnih kandidata.

Rang liste iz člana 29. Pravilnika škole su dužne istaći dana 25. januara 2018.godine - najkasnije do 16 sati, na vidnom mjestu na ulazu u školu i objaviti na web stranici škole.

Kandidat koji je nezadovoljan odlukom o prijemu kandidata ili rang-listom, **u roku od tri dana od dana isticanja odluke o prijemu kandidata i rang-liste**, ima pravo izjaviti **prigovor školskom odboru**. Po izjavljenoj prigovoru školski odbor dužan je o istom odlučiti neodložno po isteku roka za prigovor. Odluka školskog odbora je konačna.

Konačnu rang listu iz člana 34. Pravilnika škole je dužna istaći na vidnom mjestu na ulazu u školu, dana 1. februara 2018. godine, te istu objaviti na svojoj web stranici.

U roku od dva radna dana od dana isticanja odluke o izboru prvorangiranog kandidata, direktor škole i izabrani kandidat dužni su zaključiti ugovor o radu, te je, u istom roku, izabrani prvorangirani kandidat dužan putem pisane izjave izjasniti se o prihvatanju ili odustajanju od zaključivanja ugovora o radu koja se dostavlja putem pošte ili neposredno na prokol škole ili putem e-maila (izjava koja se dostavlja putem e-maila mora biti skenirana i potpisana od strane kandidata).

Ukoliko se izabrani kandidat, u naprijed navedenom roku, ne izjasni o prihvatanju ili odustajanju od zaključivanja ugovora o radu, direktor škole ponudit će zaključivanje ugovora o radu sljedećem rangiranom kandidatu prema redoslijedu sa konačne rang-liste.

Ukoliko je prilikom prijavljivanja na ovaj konkurs traženu dokumentaciju dostavio u neovjerenoj kopiji, kandidat je dužan istu, prije zaključivanja ugovora o radu, dostaviti školi u originalu ili ovjerenoj kopiji. Pored gore navedene dokumentacije, kandidat je dužan, u originalu ili ovjerenoj kopiji, dostaviti i: ljekarsko uvjerenje, izvod iz matične knjige rođenih i uvjerenje o državljanstvu.

Pod ovjerenom kopijom podrazumijeva se dokumentacija ovjerena od strane nadležnog organa (općinska/gradska služba ili notar).

Na sva ostala pitanja koja eventualno nisu regulisana tekstom ovog konkursa neposredno se primjenjuju relevantne odredbe važećih propisa.

Prijave na konkurs sa traženom dokumentacijom kandidati mogu dostaviti najkasnije zaključno sa **6.1.2018.godine**. Nepotpune ili neblagovremene prijave neće se razmatrati.

**Ministarstvo obrazovanja, nauke,
kulture i sporta Tuzlanskog kantona**